

Lp.	Zasady dotyczące sposobu złożenia sprzeciwu inwestora wobec zgłoszenia podwykonawcy w świetle art. 647 <sup>1</sup> k.c., w wersji obowiązującej od 1 czerwca 2017 r.:	Uwagi praktyczne:
1.	Sprzeciw wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.	Oznacza to, że sprzeciw powinien być podpisany własnoręcznie przez inwestora, bądź osobę uprawnioną do reprezentacji inwestora.
2.	Termin na złożenie sprzeciwu wynosi 30 dni od dnia doręczenia zgłoszenia inwestorowi.	Uwaga, brak sprzeciwu w tym terminie skutkuje powstaniem solidarnej odpowiedzialności inwestora za wynagrodzenie należne podwykonawcy.
3.	Sprzeciw winien być zgłoszony zarówno wykonawcy, jak i podwykonawcy niezależnie od tego, kto dokonał zgłoszenia.	Bez znaczenia jest czy zgłoszenie pochodzi od wykonawcy, czy podwykonawcy, sprzeciw należy zawsze zgłosić do obu.
4.	Sprzeciw należy doręczyć wykonawcy i podwykonawcy w oryginale.	Oznacza to doręczenie oryginału sprzeciwu bezpośrednio do siedziby inwestora osobiście, pocztą lub kurierem. Wysłanie sprzeciwu e-mailem lub faksem nie będzie skuteczne! Pamiętaj o zachowaniu dowodów doręczenia sprzeciwu!